

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Psykoterapiapalvelujen pienhankinta lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmän perheneuvolaan Psykologi- ja psykoterapiapalvelut Satu Syvänen Oy:ltä
TRE:416/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Eija Haapanen, p. 040 639 7871, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Perheneuvolan johtaja Ulla-Riitta Mutikainen, p. 040 800 4864, aulaisylilääkäri Riitta Parkkinen, p. 040 806 2199, suunnittelija Elisa Sivula p. 041 730 0398, sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Esityksen mukaisesti psykoterapiapalvelua hankitaan Psykologi- ja psykoterapiapalvelut Satu Syvänen Oy:ltä (Y-tunnus 2729158-1) lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmän perheneuvolan asiakkaille arvioon perustuvaksi hoitomuodoksi.

Sopimuskausi on 1.1.2022 - 31.12.2024.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton vuosiarvo on sitoumuksetta yhteensä noin 20 000 €/vuosi.

Hankinta ei sisällä määrä- tai vähimmäisostovelvoitetta.

Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Pienhankinnan kohteena on psykoterapiapalvelut Psykologi- ja psykoterapiapalvelut Satu Syvänen Oy:ltä (Y-tunnus 2729158-1) Tampereen kaupungin Sosiaali- ja terveystieteiden Lasten nuorten ja perheiden palveluryhmän Perheneuvolan asiakkaille ajalle 1.1.2022-31.12.2024.

Psykoterapiapalvelua järjestetään perheneuvolassa tehdyn arviointijakson jälkeen lapsille, joiden hoitosuunnitelmaan se soveltuu, jolloin lasta ei tarvitse lähettää erikoissairaanhoidon odottamaan terapiaa.

Sopimuskausi on 1.1.2022 – 31.12.2024.

Kyseessä on kansallisen kynnsarvon alittava hankinta.

Hankinnan arvioitu arvonlisäveroton vuosiarvo on sitoumuksetta yhteensä noin 20 000 €/vuosi. Hankinta ei sisällä määrä- tai vähimmäisostovelvoitetta.

Koska kyseessä palvelu, jonka arvo jää alle sotepalveluhankintarajan ja muutoin kilpailuttamalla ei saavutettaisi parempia hinta- tai laatuvaatimuksia, sopimuksen jatkosta on neuvoteltu Psykologi- ja psykoterapiapalvelut Satu Syvänen Oy:n (Y-tunnus 2729158-1) kanssa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tarjoaja täytti tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjoajan tarjous vastasi palvelulle asetettuja vaatimuksia. Palvelu on laadultaan hyvää ja käyttötarkoitukseen sopiva.

Psykoterapiapalvelu sisältää:

Yksilöpsykoterapia

45 min – 105 €

60 min – 125 €

Hoitoneuvottelu/ Perhekäynti

60 min – 125 €

90 min – 140 €

Lausunto

20 €/kpl

Edellä mainitut hinnat ovat arvonlisäverottomia hintoja.

Psykologi- ja psykoterapiapalvelut Satu Syvänen Oy:n (Y-tunnus 2729158-1) hinnan katsottiin olevan kohtuullinen.

Psykoterapiapalvelu esitetään hankittavaksi Psykologi- ja psykoterapiapalvelut Satu Syvänen Oy:ltä (Y-tunnus 2729158-1) lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmän perheneuvolan asiakkaille arvioon perustuvaksi hoitomuodoksi.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellyttäen, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Tiedoksi

Psykologi- ja psykoterapiapalvelut Satu Syvänen Oy / Satu Syvänen, Taru Kuosmanen, Ulla-Riitta Mutikainen, Riitta Parkkinen, Ritva Launonen, Elisa Sivula, Hankintatiimi (ostopalvelut.tilaaja@tampere.fi)

Allekirjoitus

Palvelujohtaja Maria Päivänen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 29.3.2022

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 25.3.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelujohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan sosiaali- ja terveyslautakunnalta.

Tampere

25.03.2022

Eija Haapanen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 94

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.